



COMUNE DI CAVAGNOLO

PROVINCIA DI TORINO

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.7

OGGETTO: Proroga incarico alla dipendente del Comune di Lauriano presso l'Ufficio Ragioneria al di fuori dell'orario di servizio ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004

L'anno duemilasedici addì diciannove del mese di gennaio alle ore undici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CORSATO MARIO - Sindaco	Sì
2. GAVAZZA ANDREA - Vice Sindaco	Sì
3. PONZETTI MARIA ANGELA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale GAMBINO Dott.ssa Rosetta.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione formalizzata col presente atto in ordine alla

regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GAMBINO Dr.ssa Rosetta

regolarità contabile dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to VALLEISE Rag. Donatella

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

1. l'unica unità di personale presente nella dotazione di questo Ente, collocata nell' Area Economica Finanziaria, è cessata dal servizio in data 01/02/2015;
2. Non è presente nell'organico dell'Ente altra figura professionale avente competenza in materia idonea ad espletare le mansioni della suddetta dipendente

Considerato che:

•Al fine di garantire la continuità e regolarità del Servizio ragioneria e conseguentemente assicurare la funzionalità dell'Ente oltre che il buon andamento e l'efficacia dell'azione amministrativa, il Comune di Cavagnolo, con deliberazione della Giunta Comunale n.ro 2 del 16/1/2015, in esecuzione di altra precedente deliberazione della stessa Giunta Comunale ha convenuto fronteggiare la carenza di organico venutasi a creare presso il servizio finanziario affidando l'incarico ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004, a decorrere dal 16/01/2015 al 16/03/2015, alla dipendente del Comune di Lauriano Istruttore Area Contabile Sig.ra Levorin Nadia, in posizione di comando temporaneo al di fuori dell'orario di lavoro per un massimo di 8 ore settimanali.

•Con successiva deliberazione n.ro 22 del 27/3/2015 si è confermata la necessità di prorogare l'incarico alla dipendente del Comune di Lauriano a decorrere dal 17/03/2015 sino al 30/06/2015.

•Con successiva deliberazione n.ro 55 del 07/07/2015 si è ulteriormente ritenuto necessario prorogare l'incarico alla dipendente del Comune di Lauriano a decorrere dal 07/07/2015 al 30/09/2015.

•Con successiva deliberazione n.ro 75 del 06/10/2015 si è ulteriormente ritenuto necessario prorogare l'incarico alla dipendente del Comune di Lauriano a decorrere dal 01/10/2015 al 31/12/2015.

•Con determina n.ro 137 del 16/10/2015 è stata attivata la mobilità interna per la copertura del posto nell'area economico-finanziaria con decorrenza 01/11/2015.

Accertato che, alla data odierna, sussiste ancora la necessità di avvalersi di personale a tempo determinato, dal momento che l'attivazione della procedura per la copertura del posto resosi vacante nell'area amministrativa a seguito mobilità interna è vincolata al personale della Provincia Area Vasta.

Considerato che attualmente la dipendente trasferita nell'area economico finanziaria si occupa ancora dell'area amministrativa.

Ravvisata, pertanto, l'opportunità di prorogare l'incarico già conferito con altri precedenti provvedimenti sopracitati, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, a decorrere dal 01/01/2016 fino al 31/03/2016, alla dipendente del Comune di Lauriano Istruttore Area Contabile Sig.ra Levorin Nadia.

Visto l'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005) ai sensi del quale: *"i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali, purchè autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza"*.

Richiamato l'art. 53, comma 8, del D.Lgs. n. 165/2001 secondo il quale *"le Pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre Amministrazioni Pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione dei dipendenti stessi"*.

Atteso che ai sensi del sopracitato art. 53, comma 10, del D.Lgs. 165/2001: *"l'autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente da parte dei soggetti che intendono conferire l'incarico"*.

Rilevato che il conferimento dell'incarico a dipendente di altra Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, deve avvenire fuori dell'orario di servizio, oltre le 36 ore contrattuali e fino ad un massimo di 48 ore settimanali.

Dato atto:

- o Che con nota del 29/12/2016 Prot. n. 5611 il Comune di Cavagnolo ha richiesto al Comune di Lauriano l'autorizzazione per l'utilizzo della dipendente Sig.ra Levorin Nadia, a svolgere servizio presso questo Comune al di fuori dell'orario di servizio, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004;
- o Che il Comune di Lauriano ha autorizzato con deliberazione della G.C. n. 1 del 18/1/2016 la dipendente Sig.ra Levorin Nadia a prestare attività lavorativa presso questo Comune al di fuori dell'orario di lavoro fino al 31/03/2016.

Considerato che il conferimento della proroga dell'incarico in argomento deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, secondo i termini e le modalità già fissati con le precedenti deliberazioni.

Rilevato che necessita determinare il numero massimo delle ore autorizzate e precisamente:

N.ro ore lavorate: massimo di 4 ore settimanali

Compenso riconosciuto: compenso orario lordo di € 30,00

Orario: fuori dall'orario di servizio svolto presso l'Ente di appartenenza;

Durata dell'incarico: dal 01/01/2016 al 31/03/2016, salvo proroga

Oggetto dell'incarico: espletamento delle mansioni di competenza dell'Ufficio Ragioneria

Atteso, inoltre, che la prestazione lavorativa a favore del Comune di Cavagnolo non deve arrecare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro a favore del Comune di appartenenza.

Precisato che l'incarico in esame – ex art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004 – come chiarito dalle pronunce della Corte dei Conti (v. ex multis, C. dei Conti Lombardia n. 3 del 15/1/09) non rientra nel novero degli “incarichi di studio, ricerca e consulenza” di cui all'art. 7, commi 6 e ss del D.Lgs. n. 165/2001, come recentemente novellato dall'art. 3, comma 76, della Legge Finanziaria n. 244/07, e che, pertanto, può essere conferito senza preventiva programmazione del Consiglio Comunale.

Richiamata, inoltre, la delibera della Corte dei Conti Piemonte n. 200/2012/SRCPIE/PAR del 23/5/2012. il cui impianto interpretativo è stato confermato dal successivo parere n. 223/2012 della stessa sezione, di cui si riporta uno stralcio:

“la fattispecie recata dall'art. 1, comma 557 della L. n. 311/2004 cit. non è prevista espressamente fra quelle indicate dall'art. 9 comma 28 citato. La formula organizzativa introdotta dal citato art. 1 comma 557, assimilabile al comando, non altera la titolarità del rapporto di lavoro, che resta in capo all'Amministrazione di provenienza del dipendente. Non integra quindi di una forma flessibile di assunzione e d'impiego. Il citato comma 557, infatti, detta una disciplina particolare a favore degli Enti Locali con meno di 5000 abitanti per fronteggiare l'esiguità degli organici e le ridotte disponibilità finanziarie. Ne consegue, tra l'altro, che il medesimo non infrange i limiti posti all'assunzione di personale, mentre le spese sostenute pro quota dall'Ente per tali prestazioni lavorative vanno computate nella spesa per il personale e, conseguentemente, soggiacciono alle relative limitazioni (cfr. Sez. Veneto par. n. 80 del 21 maggio 2009)” omissis... ne risulta evidente la estraneità all'ambito di previsione del summenzionato art. 9 comma 28 D.L. n. 78/2010, così come sopra sinteticamente delineato”.

Richiamata, infine, la circolare del Ministero dell'Interno n. 2 del 26/5/2014 ad oggetto: “*Problematiche applicative di personale dipendente degli Enti Locali*: art. 1, comma 557, della L. 30/12/2004, n. 311” emanata a seguito del richiesto parere del Consiglio di Stato – Sez. 1^ n.ro 3764 del 11/12/2013.

Dato atto che questo Comune, in relazione alla necessità di assicurare le funzionalità dell'Ente nell'ambito di un servizio indispensabile ed essenziale, ha stabilito di prorogare l'attivazione, nelle more del completamento della programmazione della nuova assunzione mediante mobilità volontaria disciplinata dalla normativa vigente, delle procedure per avvalersi delle prestazioni di personale a tempo parziale e determinato anche ricorrendo all'istituto disciplinato dalla r.t. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004.

Attesa la necessità ed urgenza di provvedere in merito.

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

Visto il D.Lgs 165/2001 e s.m. e i.

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi.

Con voti unanimi espressi in forma palese nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di richiamare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
2. Di confermare la necessità di fronteggiare la carenza di organico del Comune di Cavagnolo avvalendosi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 e all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, così come già stabilito con precedenti deliberazioni della Giunta Comunale.
3. Di prorogare l'incarico ex art. 1, comma 557, della Legge 311/2004, a decorrere dal 01/01/2016 sino al 31/03/2016, alla dipendente del Comune di Lauriano Istruttore Area Contabile Sig.ra Levorin Nadia, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Lauriano.
4. Di stabilire, confermando quanto già precedentemente determinato, che la prestazione della Sig.ra Levorin Nadia presso questo Comune, senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso il Comune di Lauriano, sarà così regolamentata:
Numero ore lavorate: massimo di 4 ore settimanali
Compenso riconosciuto: compenso orario lordo di € 30,00
Orario: fuori dall'orario di servizio svolto presso l'Ente di appartenenza;
Durata dell'incarico: dal 01/01/2016 al 31/03/2016, salvo proroga
Oggetto dell'incarico: espletamento delle mansioni di competenza dell'Ufficio Ragioneria.
5. Di trasmettere copia del presente atto al Comune di Lauriano per i provvedimenti di sua competenza.
6. Di demandare gli uffici competenti a dare esecuzione al presente provvedimento, compreso il relativo impegno di spesa.

Con successiva votazione ed all'unanimità di voti favorevoli, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to CORSATO Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 05/02/2016

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari. (Art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Lì, 05/02/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data 19-gen-2016

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Dalla Residenza Comunale, lì 05/02/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GAMBINO Dott.ssa Rosetta

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

05/02/2016

Il Segretario Comunale
GAMBINO Dott.ssa ROSETTA