



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

DISCIPLINARE

ORGANIZZATIVO

PER LA CELEBRAZIONE

DEI MATRIMONI CIVILI



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

- INDICE -

ART. 1 – IL SERVIZIO MATRIMONI CIVILI

ART. 2 – GIORNI DI CELEBRAZIONE

ART. 3 – TARIFFE

ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

ART. 5 – PRESCRIZIONI PER L'UTILIZZO DEI LOCALI

ART. 6 – MATRIMONIO CON L'AUSILIO DI UN INTERPRETE

ART. 7 – MATRIMONIO SU DELEGA

ART. 8 – MATRIMONIO CELEBRATO DA CITTADINO ITALIANO DELEGATO

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

ART.10 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

ART. 11- ENTRATA IN VIGORE

ALLEGATO A

ALLEGATO B



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

MATRIMONI CIVILI DEL COMUNE DI CAVAGNOLO

Art. 1 – Il Servizio matrimoni Civili

1. La celebrazione del matrimonio viene disciplinata dal Codice Civile (art. 101, 106 e seguenti) e dal Regolamento di Stato Civile, è attività istituzionalmente gratuita, per i soli residenti o uno dei nubendi residenti, quando è svolto all'interno del Palazzo Comunale - Sala consiliare – durante il normale orario di lavoro e fuori orario.
2. Essa avviene pubblicamente, nel giorno indicato dalle parti e si svolge nella Casa Comunale o presso luoghi diversi debitamente individuati da delibera della Giunta Comunale e con determinazione delle relative tariffe e comunicati al Prefetto. La celebrazione fuori dalla Casa Comunale e dai luoghi autorizzati può avvenire solo nei casi previsti dall'art. 110 del codice Civile.
3. Il matrimonio è di norma celebrato dal Sindaco o suo delegato.
4. Il matrimonio è un istituto obbligatorio a carico del Sindaco quale Ufficiale di Governo che ne garantisce la celebrazione durante il normale orario di lavoro del personale comunale. In caso di richiesta di celebrazione al di fuori dell'orario di lavoro nei giorni prefestivi e festivi, si applicano le disposizioni previste dal presente disciplinare.
5. Per individuazione della Giunta pertanto, la celebrazione potrà aver luogo, a richiesta degli interessati presso:
 - o Sala Consiliare
 - o Salone teatro – Salone n.ro 1 e 2 del Centro Culturale C. Martini

Art. 2 – Giorni di celebrazione

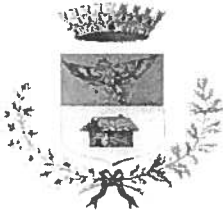
1. I matrimoni civili vengono celebrati negli orari indicati nell'Allegato A che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Non e' possibile celebrare il matrimonio civile nelle seguenti date:
1° gennaio; 6 gennaio; Pasqua e Lunedì di Pasqua; 25 aprile; 1° maggio; 2 giugno; 2 agosto (S. Patrono); 15 agosto; 1° novembre; 8 dicembre; 24 - 25 - 26 dicembre; 31 dicembre.

Art. 3 – Tariffe

1. La celebrazione dei matrimoni richiesti da cittadini dei quali nessuno dei due sia residente o iscritto AIRE nel Comune di Cavagnolo è subordinata al versamento dell'apposita tariffa indicata nell'allegato A) che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Nella determinazione delle tariffe sono considerati a titolo di rimborso:
 - a) Il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio
 - b) Il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (utilizzo della sala/cortili, spese gestionali, utilizzo di riscaldamento, servizio di pulizia, illuminazione)
3. Le tariffe di cui all'allegato A) sono determinate e saranno aggiornate annualmente dalla Giunta Comunale in sede di approvazione dell'annuale manovra tariffaria assumendo come parametri:
 - a) Il costo del personale necessario all'espletamento del servizio in vigore dal 1° Gennaio di ogni anno
 - b) Il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (allestimento dei luoghi, spese gestionali, riscaldamento/condizionamento, servizio di pulizia)

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda

1. La celebrazione del matrimonio deve essere preceduta da regolari pubblicazioni come previsto dall'art. 50 e seguenti del D.P.R. 396 del 03.11.2000.
A tal fine la prenotazione della celebrazione del matrimonio avverrà il giorno della firma delle pubblicazioni per i cittadini residenti e alla presentazione della delega alla celebrazione da parte del Comune delegante per i cittadini non residenti



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010

E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

2. La celebrazione del matrimonio civile si richiede presso l'Ufficio di Stato Civile compilando apposita domanda sottoscritta da entrambi i nubendi e indirizzata al Sindaco secondo il modello predisposto dall'ufficio stesso, (all. B) almeno 30 giorni prima della cerimonia. L'istanza che sarà sottoposta al visto del Sindaco, dovrà contenere le generalità dei nubendi, la data, l'ora del matrimonio, un numero indicativo delle persone partecipanti e con modulo a parte la scelta del regime patrimoniale.
3. Una volta effettuata la prenotazione del giorno, dell'orario e del luogo per la cerimonia e' possibile effettuare una sola variazione delle stesse entro e non oltre 6 giorni lavorativi successivi.
4. Il pagamento dell'intero importo dovuto, in relazione al luogo prescelto, secondo la tabella di cui all'allegato A), dovrà essere versato tramite conto corrente intestato alla tesoreria comunale o tramite bonifico bancario entro 30 giorni antecedenti la data di matrimonio e la relativa quietanza dovrà essere esibita per conferma della prenotazione, all'Ufficio di Stato Civile.
5. Qualora i servizi richiesti non venissero prestati in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale, in relazione ai servizi non prestati, delle somme corrisposte. Nessun rimborso competerà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

Art. 5 – Prescrizioni per l'utilizzo dei locali

1. Tutte le persone interessate al celebrando matrimonio dovranno tenere fin dal momento dell'ingresso nella sede individuata per la celebrazione e fino alla conclusione del rito, compreso il relativo esodo, un contegno corretto, riguardoso e decoroso evitando schiamazzi e comportamenti che rechino disturbo.
2. I luoghi concessi per la celebrazione potranno essere arredati con addobbi a cura degli sposi, con divieto di appendere ornamenti a porte, pareti e colonne. E' severamente vietato il lancio di riso o altro all'interno delle sale.
3. Ove risulti la mancata osservanza delle norme di corretto uso degli ambienti ospitanti la celebrazione del matrimonio, il Comune si riserva il diritto di agire verso i richiedenti per il completo risarcimento dei danni patiti, secondo le disposizioni del codice civile.

Art. 6 – Matrimonio con l'ausilio di un interprete

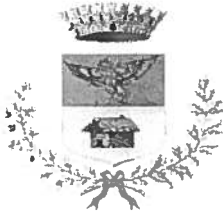
1. Nel caso i nubendi, i testimoni o solo uno di essi siano cittadini stranieri, devono dimostrare all'Ufficiale dello Stato Civile, prima della celebrazione del matrimonio, di comprendere la lingua italiana. Qualora dimostrassero di non comprendere la lingua italiana, dovranno avvalersi di un interprete, come previsto dall'art.13 e 66 del D.P.R. 396/2000, al reperimento del quale dovranno provvedere gli sposi stessi entro e non oltre i 15 giorni antecedenti la celebrazione.
2. L'eventuale interprete dovrà presentarsi all'Ufficiale dello Stato Civile prima della celebrazione del matrimonio, esibendo un documento d'identità in corso di validità, per comunicare la propria disponibilità ad assumere l'incarico, dimostrando la capacità di effettuare la traduzione richiesta.

Art. 7 – Matrimonio su delega

1. Nel caso il matrimonio avvenga su delega di altro comune, gli sposi dovranno inoltrare preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione, indicando la data e l'ora scelta all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di Cavagnolo, con anticipo di almeno 30 giorni, fornendo altresì la seguente documentazione:
 - Delega del Comune di residenza che ha provveduto alla pratica delle pubblicazioni di matrimonio
 - Documenti d'identità degli sposi e dei testimoni
 - Indicazione del regime patrimoniale su apposito modello predisposto dall'ufficio.
2. Il matrimonio potrà essere celebrato nel rispetto dei vincoli stabiliti dal presente disciplinare.

Art. 8 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rimanda alla vigente normativa in materia.



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

Art. 9 – Tutela dei dati personali

Il Comune garantisce nelle forme ritenute piu' idonee, che il trattamento dei dati personali in suo possesso, si svolga nel rispetto dei diritti, delle liberta' fondamentali, nonche' della dignita' delle persone fisiche, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n.196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 10 – Entrata in vigore

Il presente disciplinare entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività dell'atto deliberativo.



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

ALLEGATO A) Disciplinare per la celebrazione dei matrimoni civili

GIORNO	LUOGO	ORARIO	RIMBORSO SPESE COMUNE
Dal lunedì al sabato			
Matrimonio con almeno uno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Sala consiliare	Orario di apertura degli uffici	€ 0,00
Matrimonio con almeno uno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Centro Culturale C. Martini	Orario di apertura degli uffici	€ 50,00
Matrimonio con nessuno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Sala consiliare	Orario di apertura degli uffici	€ 50,00
Matrimonio con nessuno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Centro Culturale C. Martini	Orario di apertura degli uffici	€ 100,00
Sabato			
Matrimonio con almeno uno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Sala consiliare	Dalle ore 15.00 alle 18.00	€ 0,00
Matrimonio con almeno uno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Centro Culturale C. Martini	Dalle ore 15.00 alle 18.00	€ 100,00
Matrimonio con nessuno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Sala consiliare	Dalle ore 15.00 alle 18.00	€ 100,00
Matrimonio con nessuno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Centro Culturale C. Martini	Dalle ore 15.00 alle 18.00	€ 150,00
Domenica			
Matrimonio con almeno uno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Sala consiliare	Dalle ore 09.30 alle 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00	€ 0,00
Matrimonio con almeno uno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Centro Culturale C. Martini	Dalle ore 09.30 alle 12.00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00	€ 100,00
Matrimonio con nessuno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Sala consiliare	Dalle ore 09.30 alle 12.00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00	€ 100,00
Matrimonio con nessuno dei nubendi residenti a Cavagnolo	Centro Culturale C. Martini	Dalle ore 09.30 alle 12.00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00	€ 150,00

N.B. Per il periodo invernale, da ottobre ad aprile, le tariffe relative all'utilizzo del Centro Culturale C. Martini saranno aumentate di € 50,00



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

ALLEGATO B) Disciplinare per la celebrazione dei matrimoni civili

RICHIESTA DI CELEBRAZIONE MATRIMONIO CIVILE

**AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI
CAVAGNOLO**

I sottoscritti:

SPOSO	SPOSA
Cognome	Cognome
Nome.....	Nome.....
Nato in(....)	Nata in(....)
Il	Il
Residente in(....)	Residente in(....)
Via n.	Via n.
Tel.	Tel.
Cell.	Cell.
e-mail@.....	e-mail@.....

PORGONO ISTANZA

Per la celebrazione del loro matrimonio civile previsto per:

IL GIORNO ALLE ORE

numero indicativo di partecipanti:

regime patrimoniale: comunione separazione
(compilare modulo allegato)

presso:
(barrare la voce che interessa)

- Sala Consiliare
- Centro culturale C. Martini
 - Salone teatro
 - Salone n.ro 1 - 2

Cavagnolo, li

Spazio riservato al protocollo

Allegati alla presente istanza:

1. Fotocopia documenti di identità degli sposi;
2. Fotocopia documenti di identità dei testimoni;



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 D.LGS. 30/06/2003, N. 196)

- I dati personali da voi forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.

- Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.

- Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione dell'amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il mancato consenso comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza avanzata.

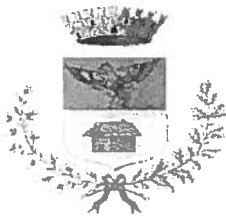
si consente

non si consente

PER MATRIMONIO SU DELEGA

Allegati alla presente istanza:

3. **Delega** del Comune di che ha provveduto alla pratica delle pubblicazioni di matrimonio;
4. **Fotocopia** documenti di identità degli sposi;
5. **Fotocopia** documenti di identità dei testimoni;
6. **Modello** scelta regime patrimoniale (solo per la separazione)



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

Estratto del disciplinare

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda.

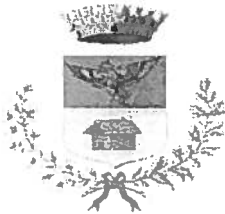
1. ...omississ...
2. ...omississ...
3. Una volta effettuata la prenotazione del giorno, dell'orario e del luogo per la cerimonia è possibile effettuare una sola variazione delle stesse entro e non oltre 6 giorni lavorativi successivi.
4. Il pagamento dell'intero importo dovuto, in relazione al luogo prescelto, secondo la tabella di cui all'allegato A), dovrà essere versato tramite conto corrente intestato alla tesoreria comunale o tramite bonifico bancario entro 30 giorni antecedenti la data di matrimonio e la relativa quietanza dovrà essere esibita per conferma della prenotazione, all'Ufficio di Stato Civile.
5. Qualora i servizi richiesti non venissero prestati in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si procederà alla restituzione totale o parziale, in relazione ai servizi non prestati, delle somme corrisposte. Nessun rimborso competerà qualora la mancata prestazione dei servizi sia imputabile alle parti richiedenti.

Art. 5 – Prescrizioni per l'utilizzo dei locali.

1. Tutte le persone interessate al celebrando matrimonio dovranno tenere fin dal momento dell'ingresso nella sala individuata per la celebrazione e fino alla conclusione del rito, compreso il relativo esodo, un contegno corretto, riguardoso e decoroso evitando schiamazzi e comportamenti che rechino disturbo.
2. I luoghi concessi per la celebrazione potranno essere arredati con addobbi a cura degli sposi, con divieto di appendere ornamenti a porte, pareti e colonne. E' severamente vietato il lancio di riso o altro all'interno delle sale.
3. Ove risulti la mancata osservanza delle norme di corretto uso degli ambienti ospitanti la celebrazione del matrimonio, il Comune si riserva il diritto di agire verso i richiedenti per il completo risarcimento dei danni patiti, secondo le disposizioni del Codice Civile.

I richiedenti

.....
.....



COMUNE DI CAVAGNOLO
PROVINCIA DI TORINO

Via C. Colombo n.168
CAP.10020 Tel 011/9151157-9151565 Fax 011/9151157
Codice Fiscale 82500670011
P.Iva 01864760010
E-MAIL: cavagnolo@cert.ruparpiemonte.it

VISTO Lì

IL SINDACO

RISERVATO ALL'UFFICIO

Si conferma per la celebrazione per il giorno
Versamento: quietanza n. in data
Celebrante:

Cavagnolo, lì

L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

.....