

<b>Informazioni Personali</b>	
Cognome e Nome	GAMBINO ROSETTA
Data e luogo di nascita	05/08/1956 Ravanusa (AG)
Qualifica	<b>Segretario Comunale</b> iscritto all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, fascia B* con idoneità alla titolarità nei Comuni fino a 65.000 abitanti, classe 2°.
Amministrazione	Comune di Cavagnolo
Incarico attuale	Segreteria convenzionata – Comuni di Cavagnolo e Verrua Savoia
Numero telefonico ufficio	<b>Comune di Cavagnolo 011 - 9151157</b> <b>Comune di Verrua Savoia 0161 - 849112</b>
E-Mail istituzionale	<a href="mailto:segretariocomunale.cavagnolo@ruperpiemonte.it">segretariocomunale.cavagnolo@ruperpiemonte.it</a> <a href="mailto:segretario@comune.verruasavoia.to.it">segretario@comune.verruasavoia.to.it</a>

<b>Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative</b>	
Titoli di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita c/o l'Università agli Studi di Palermo
	Attestato del corso di studi per aspiranti Segretari Comunali istituito anno nell'anno 1981/82.
Altri titoli di studio e professionali	Attestato del corso di studi per aspiranti Segretari Comunali istituito nell'anno 1981/82
	Revisore contabile ai sensi dell'art. 11 e 12 D.Lgs. 27.01.1982, n.88 – Iscritto con D.M. 12.04.1995.
Lingue straniere e conoscenze informatiche	Francese – Livello scolastico
	Discreta capacità d'utilizzo del PC e degli applicativi
Formazione	Corso di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali autorizzato dal Ministero dell'Interno.
	Corso di aggiornamento direzionale, Progetto Merlino; organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.
	Numerosi seminari e corsi in materia di Finanza Locale, Tributi, Contabilità Economica e Personale Enti Locali.
	Corsi di formazione organizzati dalla Scuola della Pubblica Amministrazione locale in materie diverse quali acquisizione beni e servizi, attività Notarile, protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/2003 e Privacy applicata agli Enti Locali e Appalti pubblici.
Esperienze professionali	1982 – Incaricato delle funzioni di Segretario Comunale presso i comuni di Vestignè e Cossano Canavese con decorrenza dal 19/07/1982. – Segretario del Consorzio Scuola Media di Vestignè
	1984 – Incaricato delle funzioni di Segretario Comunale presso il comune di Monteu da Po con decorrenza dal 01.01.1984
	1984 – Vincitore di concorso bandito dal Ministero dell'Interno per Segretari Comunali e immesso in ruolo in data 02.05.1984. Dal 02.05.1984 titolare di Segreteria Comunale presso il comune di Monteu da Po.
	1989 – Dal 01.04.1989 titolare di Segreteria Comunale presso il comune di Cavagnolo (TO).
	1997 – Dal 05.05.1997 titolare di Segreteria Comunale consorziata presso i comuni di Cavagnolo e Casalborgone. Dal 01.12.1997 titolare di Segreteria Comunale del Comune di Cavagnolo
	2000 – Dal 01/01/2000 titolare di Segreteria Comunale convenzionata nei comuni di Cavagnolo e Verrua Savoia – Reggenze e/o supplenze in sedi di Segreterie Comunali della Provincia di Torino
	2010 – Dal 01.01.2010 Segretario del CISS (Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali).
	– Responsabile Area Amministrativa, Area Vigilanza e Personale c/o i comuni di Cavagnolo e Verrua Savoia . – Componente del nucleo di valutazione nei comuni di Cavagnolo, Brusasco e Verrua Savoia. – Presidente di Commissione di Gara per Appalti Pubblici – Presidente di Commissioni di Concorso Pubblico per assunzioni di personale di vario livello
Altro	